

הצהרת בעל היתר הבניה * למילוי ע"י בעל ההיתר (המבקש).

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבניה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה. (בשלב קבלת אישור תחילת עבודות יש להציג חוזה התקשרות עם אתר מטמנה מוסדר התואם את נתוני הצהרת עורך הבקשה).
- ב. חובת ההתקשרות עם אתר פסולת מוסדר ומורשה עפ"י החוק הינה של מבקש ההיתר, חובה זו הינה חלק בלתי נפרד מהתנאים לאישור תחילת עבודות.
- ג. חובת התקשרות עם מוביל מורשה להובלת פסולת בעל רישיון עסק – פריט רישוי 5.1 ב', חובה זו הינה חלק בלתי נפרד מאישור תחילת עבודות.
- ד. בכל פנייה לאתר הפסולת יש לציין את מספר היתר הבניה, מספר הבקשה וכתובת אתר הבניה (כולל גוש וחלקה).
- ה. מתן תעודת גמר מותנה בהצגת אישור מרוכז מהאתר המאשרים את פינוי הפסולת בפועל לאתר המאושר בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).
- ו. לא יתקבלו קבלות ו/או אישורים מקבלני פינוי פסולת אלא רק אישורים מאתרי טיפול (תחנת מעבר ממחזרת ו/או אתר הטמנה מורשה, המופיע ברשימת האתרים המורשים של המשרד להגנת הסביבה, אשר מתעדכנת מעת לעת).
- ז. במידה וקיימת פסולת להריסה הכוללת אסבסט, יש לפעול עפ"י נוהל פירוק אסבסט בתיאום עם איגוד ערים לאיכות סביבה.

הנני מצהיר כי ידוע לי, שכל פסולת הבניין שתיווצר במסגרת הבניה תועבר לאתר חוקי ומאושר.

שם בעל ההיתר : _____ ת.ז. _____
 כתובת : _____ טלפון : _____
 חתימה : _____

העתק :
מחלקת תברואה עיריית כפר סבא – רוני נווה

